



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ "ВЛ.П.МИНЧЕВ"

3440 с.Владимово, общ.Бойчиновци, обл.Монтана, ул."Вл.П.Минчев"71
тел. 0877944234 / 0894472672, e-mail: info-1202052@edu.mon.bg

Утвърждавам:
Цанка Карчева
Директор ПГТ



Заповед № РД-01-875 / 14.09.2026г.

ГОДИШЕН ПЛАН

ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

**Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
с протокол № 10 / 14.09.2026г.**

РАЗДЕЛ I.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО през учебната 2025/2026 г.

Професионална гимназия по транспорт „Владимир П. Минчев“ успешно реализира политика, насочена към подготовката на ученици в професии и специалности, които са високо ценени на пазара на труда и гарантират успешна реализация след завършване. Училището се развива устойчиво и е утвърдило своето значимо място в общинската образователна структура.

Добрата материално-техническа база, високото ниво на образование и възможността за реализация в повече от една професия правят ПГТ „Владимир П. Минчев“ изключително привлекателно и полезно за младежите от областите Враца, Видин и Монтана.

В началото на учебната година броят на учениците е **190** - дневна, в самостоятелна форма на обучение - 43 ученици, в индивидуална форма на обучение (със СОП) – 2 ученици.

Учениците се обучават в 10 паралелки по 4 специалности:

Структура на паралелките и специалностите

Клас	Паралелка	Брой ученици	Специалност	Професия
VIII	A	19	Пътно-строителна техника	Монтьор на транспортна техника
VIII	B	23	Експлоатация на автомобилния транспорт/Механизация на селското стопанство	Организатор по експлоатация на автомобилния транспорт/Монтьор на селскостопанска техника
IX	A	21	Експлоатация на автомобилния транспорт/Пътно-строителна техника	Организатор по експлоатация на автомобилния транспорт/ Монтьор на транспортна техника
IX	B	16	Механизация на селското стопанство	Монтьор на селскостопанска техника
X	A	24	Пътно-строителна техника	Монтьор на транспортна техника
X	B	21	Автотранспортна техника	Техник по транспортна техника
XI	A	22	Пътно-строителна техника/ Механизация на селското стопанство	Монтьор на транспортна техника/ Монтьор на селскостопанска техника
XI	B	13	Експлоатация на автомобилния транспорт	Организатор по експлоатация на автомобилния транспорт
XII	A	17	Пътно-строителна техника	Монтьор на транспортна техника
XII	B	20	Автотранспортна техника	Техник по транспортна техника

Професиите и специалностите правят училището привлекателно за завършващите основно образование ученици, решили да продължат и да придобият професионална квалификация, с която да могат да се реализират успешно на пазара на труда.

Училището е държавно. Притежава учебен корпус, учебни работилници – 5 бр., добре оборудвани по професии, един авто-полигон, ученическо общежитие. На пътуващите ежедневно ученици от съседните населени места е организиран безплатен транспорт за сметка на училището.

Училището работи по проекти от национални, оперативни и други програми, които дават възможност за създаване на модерна, иновативна и привлекателна среда за работа на ученици и учители, повишаване на мотивацията и резултатите на учениците.

Осигурен е WiFi интернет в класните стаи, пансиона и учебните работилници. Инсталирано е видеонаблюдение във всички учебни работилници и в 4 ремонтирани и обособени в класни

стаи в общежитието. Училището разполага с нов ученически автобус (32 местен) от МОН.

През 2025/2026 учебна година училището изцяло продължава да използва електронен дневник, електронни ЛОД за учениците и електронен регистър на училищната документация през електронната платформа на Школо и НЕИСПУО.

Това е изключително ефективно за своевременното вписване и отразяване на присъствията, отсъствията, бележки, похвали, оценяване на учениците, входяща и изходяща кореспонденция. Всички ученици могат в реално време да проверяват оценките, отсъствията и да се свързват с преподавателите и класните ръководители. Родителите също имат достъп до електронния дневник на класа, но и тази година голяма част от тях все още не са направили регистрация, въпреки призивите на класните ръководители.

Ръководството и педагогическият колектив се изправят пред редица предизвикателства, включително текучество на учениците през годината, необходимостта от повишаване на посещаемостта на учебните часове и подобряване на учебните резултати.

Основните фактори за текучеството на ученици са социални. Те обхващат финансови затруднения, които възпрепятстват редовното посещение на училище, ниските доходи на семейството, които принуждават децата да работят, безработица или отсъствие на родителите, ситуации, в които грижите за децата се осъществяват от баба и дядо, както и заминаване на семейството в чужбина.

Педагогическият колектив на ПГТ предприема активни мерки за задържане на учениците и тяхната ангажираност с учебния процес. Учениците имат възможност да се включват в работа по Амбивалентен пъзел за знания, разнообразни извънучилищни мероприятия и занимания по интереси, което допринася за повишаване на тяхната мотивация за учене. Училището активно популяризира ползите от образованието чрез провеждане на часове за кариерно ориентиране и изнесени уроци в реална работна среда, включително с участието на кариерен консултант. Изготвени са анкети за оценка на ефективността на консултиране на учениците. Училището разполага с изградена система за регистриране и подкрепа на ученици в риск. През учебната 2025/2026 година екипът за допълнителна подкрепа на личностното развитие е работил активно с различни ученици.

В училището се наблюдава проблем с ниската мотивация за учебен труд и завишения брой отсъствия, които засягат значителен брой ученици. За справяне с тези предизвикателства, се реализира програма, насочена към предоставяне на равни възможности за приобщаване на учениците от уязвими групи.

Сформирани са 12 клуба за занимания по интереси, които обхващат голяма част от учениците. Тези клубове предлагат на учениците възможности за участие в различни дейности в областта на професионалното образование, изкуствата, журналистиката, екологията, спорта, риболова, гражданското образование и творческите дейности. Чрез тези клубове учениците могат да развиват личните си умения и да се ангажират в извънкласни дейности. Тези дейности допринася за създаването на по-богат и динамичен училищен живот.

Повишаването на грамотността на учениците е основна стратегическа цел на училището. За постигането на тази цел, всички мероприятия и инициативи, включени в Годишния план

на училището, са специално проектирани да стимулират и развиват уменията на учениците в областта на грамотността. Внедрени са иновативни методи на преподаване, прилагане на различни форми на обучение и използване на разнообразни ресурси и технологии. Чрез организиране на извънкласни дейности и предоставяне на индивидуална подкрепа, училището се стреми да осигури на учениците необходимите знания и умения за успешна академична и професионална реализация.

Учениците показват висока мотивация и ангажираност към успешното полагане на изпити по теория и практика за придобиване на правоспособност за управление на моторни превозни средства (МПС), категория В. Освен това, учениците проявяват изключителен интерес и активност при участие в спортни състезания, като редовно се отличават с добри резултати. В допълнение, възпитаниците на училището демонстрират значителни постижения в дейности и състезания, свързани с тяхната професионална подготовка, което подчертава тяхната ангажираност и компетентност в избраната от тях област. Те активно участват в извънкласни мероприятия и инициативи, организирани от Ученическия съвет, което свидетелства за тяхната заинтересованост и активна роля в училищната общност. Ученици също така проявяват сериозен подход в подготовката си за участие в различни литературни, художествени и театрални конкурси. Те не само че се готвят упорито за тези събития, но и често се отличават, печелейки призови места и награди, което подчертава техния талант и отдаденост в извънкласните активности.

Тези данни ясно показват, че ПГТ осигурява на своите ученици солидна подготовка, която им позволява успешно да се реализират в разнообразни области. Придобитите в училище професионални умения и компетенции дават на учениците силно конкурентно предимство на пазара на труда. Около 15% от завършилите ученици решават да продължат образованието си в висши учебни заведения. Продължаването на образованието във висши учебни заведения подчертава стремежа на възпитаниците да разширят своята квалификация и да постигнат успех в специализирани области на знанието и професионалната си кариера.

Утвърдени са връзките със социалните партньори и базови предприятия, както и с Лесотехническия университет – София и Висшето транспортно училище „Тодор Каблешков“ – София, които подпомагат професионалното ориентиране на учениците и популяризират възможностите за продължаване на образованието във висши училища.

Създадена е организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Въпреки това, все още липсва достатъчно ефективно сътрудничество между ПГТ и бизнеса.

1. Анализ за осигуреността с учителски кадри.

Общият брой на педагогическият персонал в ПГТ за учебната 2026-2027 г. е 25 бр., в това число директор. Педагогически специалисти с образователно-квалификационна степен „магистър“ – 12, „бакалавър“ – 8, „професионален бакалавър“ – 2, „специалист“ – 3. Учители с II PKS – 2 бр., IV PKS – 3 бр.

Обучението на учениците по професионална и общообразователна подготовка се води от правоспособни преподаватели без музика и изобразително изкуство. Училището има приет план за квалификационната дейност на педагогическите и непедагогическите специалисти.

Към училището има назначен педагогически съветник, който оказва психологическа подкрепа и работи с ученици, родители и учители, за да подкрепя добрата адаптация и развитие. Назначен е и социален работник, който ежесечно посещава домовете на застрашените от отпадане ученици и разговаря с родителите. Има и помощник-учител, който

подпомага участието на учениците в учебния процес, осъществява сътрудничество с родителите и участва активно в образователно-възпитателния процес.

През изминалата учебна година няма загуба на учебно време поради отсъствие на учители. Извършено е заместване във всички часове. Средствата за осигуряване от собствения бюджет на училището.

Училището поддържа ефективно сътрудничество с Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – Монтана, който осигурява ресурсно подпомагане на учениците със специални образователни потребности и подпомага училищния екип при реализиране на процеса на приобщаващо образование.

2. Държавен план-прием:

Училището търси начини за осъвременяване на традиционните професии, по които се подготвят учениците в училището. За новата учебна 2026-2027 година заявеният план-прием е изпълнен. Сформирани са 2 паралелки осми клас – VIIA – 26 ученика- ПСТ; VIIБ – 26 ученика- АТМ

За успешния прием в училището значителна роля играе предварителната кариерна ориентация на седмокласниците. Гимназията организира дни на отворените врати, предоставяйки възможност на всички заинтересовани да се запознаят с учебната база, техническите средства. По време на тези дни, училището организира специални обиколки на учебните помещения, работилниците и други съоръжения, за да демонстрира наличната база и технически средства. Провеждат се беседи, в които ръководството на училището и представители на различни специалности разясняват какво предлага училището по отношение на кариерна ориентация и професионално развитие. Те обсъждат бъдещите възможности за реализация на завършилите ученици, включително продължаване на образованието във висши учебни заведения или влизане на пазара на труда.

3. Участие на училището в Национални програми и проекти.

- BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“ – утвърден на 12.07.2024г. Започва реализация след сключване на договор в ИСУН.
- НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „ЗАЕДНО В ИЗКУСТВАТА И В СПОРТА“ 2024 – 2 клуба баскетбол и хандбал
- Проект BG05SFPR001-2.004-0001 „Образователни маршрути в България“ 2026 – двудневна екскурзия до Плевен-Ловеч-Луковит през септември 2026 с ученика и 2 ръководители.
- Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“ – през 2025/2026 са реализирани 2 групи БЕЛ 8 и 9 клас по 40 часа, 2 групи БЕЛ 12 клас по 40 часа с ръководител Д. Бонкова, 2 групи Математика 10 клас по 40 часа с ръководител Д.Цветкова. По този проект е назначен и социален работник на 4 часа.
- Проект BG05SFPR001-3.001-0001 „Модернизиране на професионалното образование и обучение“ – няколко дейности, от които Ученически практики в реална работна среда, който започва от 2025/2026 година
- Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“
- Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“ – достъп до интернет и електронен дневник.
- Проект BG05SFPR001-2.001-0001 „Компетентности на фокус“
„Занимания по интереси“ по Наредба за приобщаващо образование на МС

През учебната 2025/2026 работиха много активно и успешно 12 клуба - «Арт терапия», „Рибарство и ЕООС“, „Драматизация“, „Школник“, „Родолубие“, „Млад журналист“, „Вдъхновение“, „Млад механизатор“, „Природоизследователи“, „Танцово студио“, „Заедно в изкуствата и спорта“ и „Млад автомонтър“.

Училището ще продължи участието си по проекти като търси нови донорски програми. Необходимо е и допълнително обучение на екипите за работа по проекти и повишаване на квалификацията чрез участие в семинари и обучения.

4. Държавните зрелостни изпити и държавни изпити за придобиване на професионална квалификация.

В последната година се отчита ясно изразен напредък при ДЗИ по български език и литература и при държавния изпит за придобиване на професионална квалификация, което е доказателство за ефективността на предприетите мерки в последния гимназиален етап. Същевременно резултатите от НВО показват необходимост от продължаване на целенасочената работа за повишаване на функционалната грамотност, най-вече по български език и литература, чрез индивидуална подкрепа на учениците с обучителни дефицити и развитие на потенциала на учениците с по-високи образователни постижения. Освен това, броя на получените дипломи за средно образование и свидетелства за професионална квалификация се запазва, което е показател за устойчиво качество на образованието.

5. Дейности в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН, както и други извънкласни и извънучилищни дейности.

5.1 Спортни състезания

- Вътрешноучилищно състезание по спортен риболов
- Есенен лекоатлетичен крос
- Областен етап на ученически спортни игри – тенис на маса
- Областен етап на ученически спортни игри – волейбол
- Областен етап на ученически спортни игри – шахмат
- Областен етап на ученически спортни игри – футбол
- Областен етап на ученически спортни игри – лека атлетика
- Открито градско първенство на Монтана по лека атлетика
- Пето вътрешноучилищно състезание по спортен риболов

5.2 Професионални, учебни и други състезания и олимпиади

- Състезание по монтаж и демонтаж на автовериги
- Състезание по управление на автотренажор
- Състезание с конструктора Infento
- Училищно състезание „Най-добър млад автомонтьор и водач на МПС“
- Междуучилищно състезание „Най-добър млад автомонтьор и водач на МПС“ в ПГПТ Лом
- Междуучилищно състезание в ПГСС „Марко Марков“ – Георги Дамяново
- Общински кръг на олимпиада по математика, възрастова група VIII–XII клас
- Общински кръг на олимпиада по БЕЛ, възрастова група VIII–XII клас
- Училищен кръг на състезание по БДП
- Регионален етап на състезанието „Млад фермер“ гр. Кнежа
- Регионален етап на Национално състезание „Най-добър млад автомонтьор и водач на МПС“ гр. Лом
- Областен кръг по БДП – гр. Лом
- Междуучилищно състезание „Мемориал инж. Румяна Георгиева“ гр. Луковит
- Национален кръг на състезание по БДП гр. Смолян

5.3 Литературни, художествени и други конкурси

- Международен конкурс на тема: „Езиците отварят сърцата и умовете“
- Втори Регионален конкурс за рисунка на тема: „Доброто започва от мен“
- Изложба „Наследство и вдъхновение“
- Конкурс „Жива памет за Апостола“
- Национално изложение–конкурс за най-добър STEM кабинет и STEM обучение – гр. София
- Участие в конкурса „Златна ябълка“
- Международен детски фестивал на изкуствата „Лачени обувки“ – Берковица 2026

- Конкурс „Пламъчета край Огоста 2026“ гр. Бойчиновци

5.4 Обучения, форуми, посещения, квалификации и други професионални дейности

- Обучение на тема: „ADAS системи за асистирание на водача“
- Образователен форум на тема: „Диагностика и откриване на грешки в различните системи на автомобила“
- Форум на ВУЗ „Образование и професионална реализация“
- Посещение на фирма „Агромашина Груп“ – Монтана
- Урок по практика „Работа с челен товарач и багер“
- Вътрешноучилищна квалификация по БДП
- Продължаваща квалификация на тема „Убеждаваща комуникация“
- Посещение на ВТУ „Тодор Каблешков“ гр. София
- Двудневно обучение по „Умения за живота“
- Вътрешноучилищна квалификация „Емоционална интелигентност“
- Споделени училища 2026
- Кариерно ориентиране
- Среща с бизнес партньор „Ник Електроникс“
- Кариерно ориентиране
- Посещение на ВТУ „Тодор Каблешков“ – гр. София
- Ден на отворените врати за седмокласниците
- Отворена класна стая – урок по биология, изнесен от ученик, на тема „Храносмилателна система“
- Панорама на средното образование
- Добрите практики на фокус 2026
- Ден на отворените врати
- Военно формиране гр. Враца
- Педагогическа практика на възпитаник на ПГТ
- Откриване на STEM център УМБИТ
- Откриване на жътвата край с. Мадан

5.5 Открити уроци

- Открит урок по история на тема „Независимостта на България“
- Открит урок по БДП
- Открит урок по география на тема „Земята – позната и непозната“
- Открит урок по история
- Открит урок по практика „Заваряване под защитна среда“
- Открит урок по математика „Граници на функции и граници на сигурността в пътното строителство“
- Открит урок по гражданско образование „Правата и отговорностите в професионалната сигурност“
- Открит урок по БДП
- Открит урок по руски език „Граници и безопасност“
- Открит урок по ГО „Гражданското участие и Ние“
- Открит урок по практика „Границата между ефективност и безопасност при работа с техника“
- Открит урок по ИТ в професията „Дигитални граници на сигурността“
- Открит урок на тема „Толерантността – основна човешка ценност“
- Открит урок по история на тема „Историческа памет и професионално наследство“
- Открит урок по биология на тема „Следата, която оставяме чрез процеса размножаване“
- Почитане паметта на Апостола в открит урок „Идеалите на Левски в съвременния свят“

5.6 Интердисциплинарни STEM уроци по „Амбивалентен пъзел за знание“:

- Амбивалентен пъзел на знанието „Какви са границите на сигурността“
- Бинарен урок по автотенекеджийство и английски език по „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Какви следи оставяме?“
- Открит урок по практика ОПУ чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Какви следи оставяме?“
- Открит урок по ФВС чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Какви следи оставяме?“
- Открит урок по математика чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по ФВС чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“

- Открит урок по БДП чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по английски език чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по БЕЛ чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по химия чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по растениевъдство чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по растениевъдство практика чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“
- Открит урок по биология чрез „Амбивалентния пъзел за знание“ на тема „Скорост и реакция“

5.7 Инициативи

- Седмица на думата „Начало“
- Седмица на думата „Независимост“
- Европейски ден на езиците
- Европейски ден на спорта
- Международен ден на музиката
- Седмица на думата „Щастие“
- Седмица на думата „Усмивка“
- Маскараден празник Хелуин
- Ден на народните будители
- Есенна благодат
- Среща – беседа с бивши възпитаници
- Ден на четенето
- Ден на Християнското семейство
- Благодетелен базар „Чисти училища за светло бъдеще“
- Седмица на правата на човека
- „Подари усмивка“ в ДГ „Вълшебен свят“
- Коледна украса
- Среща – разговор на тема „Не на тормоза в училище“
- Викторина – 1-ва част, честване на патронния празник на училището
- „Училищен кодекс на родолюбца“
- Викторина – 2-ра част, честване на патронния празник на училището
- Патронен празник
- Световен ден за безопасен интернет
- Ден на розовата фланелка
- Честване на 1 март
- Честване на 3 март
- Честване на Международния ден на жената
- Празнуване на Лазаров ден и Цветница
- Отбелязване на 150 години от Априлското въстание
- Ден на Земята
- Световен ден на четенето
- Ден на самоуправлението
- Изпращане на Випуск 2026
- 24 май – Ден на българската просвета и култура
- Световен ден без тютюнев дим
- Отбелязване на 150 години от гибелта на Христо Ботев
- Интерактивна среща на тема „Зависимости“

5.8 Издания

- Ежемесечно издаване на училищния вестник „Пътища“ от клуб „Млад журналист“ – в електронен формат и на хартиен носител, с отразяване на дейностите, инициативите и събитията от училищния живот.
- Електронни и хартиени обяви за училищни конкурси
- Видео послания – по повод празници от националния и международния календар

6. Опазване живота и здравето на учениците

Противообществените прояви на ученици от училището са сведени до минимум. УКБППМН системно провежда индивидуално-възпитателна работа с ученици, извършили противообществени прояви, целта на които е да представи на децата по-приемливи модели на поведение. При осъществяване на тази дейност, комисията работи в тясно сътрудничество с класните ръководители, своевременно уведомява родителите, МКБППМН, Дирекция „Социално подпомагане“, ДПС при РУП – Монтана. Случаите се разглеждат на педагогически съвет.

В училището са предприети всички необходими мерки, свързани с опазване живота и здравето на учениците: охрана, видеонаблюдение, специален пропускателен режим.

РАЗДЕЛ II

Цели, стратегии и приоритети в дейността на училището през учебната 2026/2027 година.

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на ПГТ „Вл. П. Минчев“ е да осигури качествено общообразователно и професионално обучение, съчетаващо съвременните научни постижения с традициите и общочовешките ценности. Гимназията подготвя учениците за успешна реализация на пазара на труда, продължаване на образованието във висше училище и адаптация към новите професии. Наред с професионалните знания, тя развива социални умения, критично мислене, инициативност, умения за решаване на проблеми и работа в екип. За постигането на тези цели са необходими мотивирани и висококвалифицирани учители, които използват съвременни и интерактивни методи на обучение и се съобразяват с индивидуалните потребности на учениците.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ПГТ „Владимир Петков Минчев“ се утвърждава като съвременно професионално училище, което осигурява качествено образование, възпитание в национални и общочовешки ценности и подкрепяща среда. То цели да формира отговорни, активни и добре подготвени личности, готови за успешна професионална и житейска реализация.

Визията на училището е насочена към подобряване на учебните резултати, развитие на практически и професионални умения, изграждане на безопасна и приобщаваща среда и повишаване мотивацията на учениците. Акцент се поставя върху гражданската активност, работата в екип, дигиталните технологии, STEM обучението и квалификацията на учителите, както и върху активното партньорство с родители, работодатели и местната общност.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Повишаване качеството на образованието и учебните резултати на учениците.
- Формиране на национално самосъзнание, патриотично отношение и уважение към българските традиции, история и културно наследство.
- Опазване на здравето на учениците и насърчаване на физическата активност и спорта.
- Формиране на гражданска, здравна, екологична и интеркултурна култура.
- Осигуряване на равен достъп до качествено образование и възпитание за всички ученици.

- Създаване на приобщаваща и подкрепяща училищна среда и формиране на чувство за принадлежност към училищната общност.
- Превенция на тормоза, насилието и противообществените прояви на учениците.
- Намаляване на риска от ранно отпадане от училище и ограничаване на неизвинените отсъствия.
- Повишаване на мотивацията на учениците за учене и активно участие в училищния живот.
- Развитие на социални умения, толерантност, отговорност и умения за работа в екип.
- Ефективно взаимодействие между училището, родителите, институциите и местната общност.
- Своевременно идентифициране и подкрепа на ученици в риск от отпадане или социално изключване.

4. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и постигане на устойчиво подобряване на учебните резултати.
- Прилагане на съвременни, интерактивни и иновативни методи на преподаване, включително използване на дигитални технологии.
- Насърчаване на ученето „чрез правене“, развитието на практически умения и активното участие на учениците в образователния процес.
- Организиране на дейности, свързани с българската история, традиции, култура и национални празници за формиране на чувство за национална идентичност.
- Насърчаване на физическата активност и участието на учениците в спортни дейности, състезания и инициативи.
- Развитие на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование чрез учебни и извънкласни дейности.
- Осигуряване на равни възможности за обучение и възпитание и създаване на достъпна, безопасна и подкрепяща образователна среда.
- Насърчаване на активното участие на учениците в училищния живот чрез състезания, празници, инициативи, клубове и други форми на ученическа активност.
- Превенция и своевременно реагиране при прояви на тормоз, насилие и агресивно поведение.
- Подобряване на взаимодействието с родителите чрез редовна комуникация, обратна връзка и съвместна работа в интерес на учениците.

- Ефективно взаимодействие с институциите за обхващане и задържане на учениците в образователната система.
- Прилагане на мерки за превенция на ранното отпадане от училище и намаляване на неизвинените отсъствия.
- Осигуряване на индивидуална подкрепа и подходящи мерки за ученици в риск от отпадане, социално изключване или затруднена адаптация.
- Насърчаване на толерантността, уважението, взаимопомощта и чувството за принадлежност към училищната общност.
- Повишаване квалификацията и професионалната компетентност на педагогическите специалисти за работа в приобщаваща и подкрепяща образователна среда.

РАЗДЕЛ III.

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

I. Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателната работа и организацията на обучението

1. УЧИЛИЩЕН КАЛЕНДАР 2026-2027

№	Дейност	Отговорник	Срок
	МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ		
1.	Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и на плановете на класните ръководители.	Учители	Септември 2026г.
2.	Изготвяне на плановете за дейностите на професионалните учещи общности (ПУО) за учебната 2026/2027	Всички ПУО	Септември 2026г.
3.	Изготвяне на план за действие за намаляване и контрол на безпричинните отсъствия на учениците от учебни часове за учебната 2026/2027 година.	Директор Учители	Септември 2026г.
4.	Изготвяне на Годишен план на ПГТ, план за квалификационна дейност, плановете за работата на ПС, МО, УКБППМН	Директор Комисии	Септември 2026г.
5.	Изготвяне на Списък Образец № 1 за учебната 2026/2027 година.	Директор	Септември 2026г.

6.	Изготвяне на учебни програми по РПП и ФУЧ	Учители	Септември 2026г.
7.	Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.	Директор	Септември 2026г.
8.	Среци-индивидуални с родителите на деца подлежащи на задължително обучение, застрашени от отпадане.	Класните ръководители	Септември 2026г.
9.	Разработване на годишен план за квалификация на педагогическия персонал.	Директор Комисия	Септември 2026г.
10.	Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпитни сесии – самостоятелна и дневна форма на обучение	Директор	Септември 2026г.
11.	Изготвяне на график и програма за провеждане на производствена практика с учениците от X и XI клас – дневна форма на обучение.	Учители по ПП	Септември 2026г.
12.	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.	Директор	Септември 2026г.
13.	Определяне на приоритетите при подобряване на материално-техническата база и тяхното йерархическо поддръждане.	Директор	Септември 2026г.
14.	Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.	Директор	Септември 2026г.
15.	Планиране на броя на пенсиониращите се педагогически кадри	Директор	Септември 2026г.
16.	Планиране и реализация на строително-ремонтни работи в училището.	Директор	Постоянен

17.	Тържествено откриване на новата учебна година.	Директор Комисия	15 Септември 2026г.
18.	Световен ден за безопасност на пациента	Медицинско лице, учител по БЗО	17 Септември 2026 г.
19.	22 септември - Ден на независимостта на България	Учители по История и цивилизации	18 Септември 2026г.
20.	26 септември - Европейски ден (седмица) на езиците	Учители по БЕЛ, АЕ и РЕ	25 Септември 2026г.
21.	Европейски ден на спорта - BeActive	Учители по ФВС	28 Септември 2026 г.
22.	Избор на Ученически парламент	Класни ръководители, Учители по ГО	Септември 2026г.
23.	Изготвяне на график за провеждане на контролни и класни работи по общообразователните и предметите от професионалната подготовка.	Учители	Септември 2026 г.
	МЕСЕЦ ОКТОМВРИ		
1.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците.	Учители	Октомври 2026г.

2.	Изработване на училищна програма за работа по проблемите на наркоманията, сектите и детската престъпност.	Класни ръководители	Октомври 2026г.
3.	Запознаване на учениците от XII клас (дневна форма) със съдържанието на изпитните програми за провеждане на държавните изпити за придобиване на втора степен на професионална квалификация.	Класни ръководители	Октомври 2026г.
4.	Провеждане на медицински прегледи на учениците. Мерки за подобряване на здравната хигиена в училище.	Медицинско лице	Октомври 2026г.
5.	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.	Директор	Октомври 2026г.
6.	Есенна благодат – празник на плодородието Кулинарна изложба и конкурс на приготвени от учениците традиционни български есенни ястия	Класни ръководители, Помощник-учител	Октомври 2026г.
7.	Световен ден на ходенето	Учители по ФВС	Октомври 2026г.
8.	1 ноември - Ден на народните будители Изложби и тематични кътове	Учители по БЕЛ, История и цивилизации	30 Октомври 2026г.
	МЕСЕЦ НОЕМВРИ		
1.	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас.	Учители по ПП	Ноември 2026г.

2.	Открити спортни дни	Учители по ФВС	Ноември 2026г.
3.	Седмица на професионалното образование Професията – моето бъдеще!	Учители по ПП	Ноември 2026г.
4.	Междуучилищно състезание „Млад автомонтьор и водач на МПС“	Преподаватели по ПП	Ноември 2026г.
5.	Ден на толерантността	Класни ръководители, педаг. съветник	16 Ноември 2026г.
6.	21 ноември - Ден на християнското семейство	Учители по БЕЛ, История и цивилизации	21 Ноември 2026г.
	МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ		
1.	Изготвяне на предложение за държавен план-прием по професии за учебната 2027/2028 г.	Директор	Декември 2026г.
2.	3 декември - Международен ден на хората с увреждания	Учители по АЕ и РЕ, педаг. съветник	3 Декември 2026г.
3.	Конкурс за най-добре аранжирана класна стая – зимна украса Изложби и тематични кътове	Класни ръководители, Помощник-учител	Декември 2026г.

4.	Благотворителен базар и Подари усмивка (посещение на ДСХ и ДГ)	Класни ръководители, Учители по АЕ и РЕ	17, 18 Декември 2026г.
	МЕСЕЦ ЯНУАРИ		
1.	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация за края на 2025/2026 г. и началото на 2026/2027 г.	Директор	Януари 2027г.
2.	Планиране на броя постъпващи осмокласници	Директор	Януари 2027г.
3.	Планиране на необходимата учебна и училищна документация	Директор	Януари 2027г.
4.	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас.	Учители по ПП	Януари 2027г.
5.	Патронен празник	Учители по БЕЛ, ФВС, История и цивилизации	29 Януари 2027г.
	МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ		
1.	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас.	Учители по ПП	Февруари 2027г.
2.	6 февруари - Международен ден за безопасен интернет	Учители по ИТ	6 Февруари 2027г.

3.	Обесването на Васил Левски. 153 години – Безсмъртие! - изложби и тематични кътове	Учител по История и цивилизации, Учители по БЕЛ	19 Февруари 2027г.
4.	Зимно предизвикателство	Учители по ФВС	Февруари / Март 2027г.
5.	Ден на художествената самодейност – Баба Марта	Учителите по БЕЛ	26 Февруари 2027г.
	МЕСЕЦ МАРТ		
1.	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас.	Учители по ИП	Март 2027г.
2.	Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпитни сесии – самостоятелна и дневна форма на обучение	Директор	Март 2027г.
3.	Трети март – Ден на Освобождението на България	Класни ръководители, Учител по История и цивилизации	01-04 Март 2027г.
4.	Провеждане на предварителни ДЗИ по ООП и професионална подготовка, както и изпити за придобиване на степен на професионална квалификация	Директор, учители	Март 2027г.
5.	8 март – Международния ден на жената	Учители по АЕ и РЕ, Класни ръководители	8 Март 2027г.

6.	Турнири по шахмат	Учители по ФВС	Февруари/Март 2027 г.
7.	Пролетна градина (засаждане на растения и цветя в училищния двор, класните стаи и коридора)	Учители по Природни науки	22 – 26 Март 2027г.
8.	21 март – Международен ден на поезията	Учители по АЕ, РЕ и БЕЛ	19 Март 2027г.
9.	Общоучилищен пролетен поход и почистване	Класни ръководители и учители по ФВС	23 Март 2027г.
10.	Междучилищно състезание „Млад механизатор“	Преподаватели по ПП	Март 2027г.
МЕСЕЦ АПРИЛ			
1.	Междучилищно състезание „Безопасност на движение по пътищата“	Преподаватели по ПП	Април 2027г.
2.	Игри с топка – спорт за всички	Учители по ФВС	Април/Май 2027г.
3.	Международен ден на ромите	Учители по История и цивилизация, Учител по ГО, Помощник-учители	8 Април 2027г.
4.	Международен ден на Земята – седмица на Земята	Учители по Природни науки	19-23 Април 2027г.

5.	Великденски лекоатлетически крос	Учители по ФВС	Април 2027г.
	МЕСЕЦ МАЙ		
1.	Планиране на нуждите от педагогически кадри	Директор	Май 2027г.
2.	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас.	Учители по ПП	Май 2027г.
3.	Ден на ученическото самоуправление	Учители по ГО, Ученически парламент	7 Май 2027г.
4.	Ден на отворените врати	Комисия, Класни ръководители	Май 2027г.
5.	Тържествено изпращане на абитуриентите	Комисия, Класни ръководители	14 Май 2027г.
6.	24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост Ден на таланта	Учители по БЕЛ, ГО, Ученически парламент	21 Май 2027г.
7.	Панорама на ПО - Монтана	Учители по ПП	Май 2027г.

8.	Световен ден на предизвикателството	Учители по ФВС	Май / юни 2027г.
9.	Смело на село! / кампания за прием/	Всички учители	Май/ юни 2027 г.
	МЕСЕЦ ЮНИ		
1.	Изготвяне на график за провеждане на производствена практика с учениците от X и XI клас – дневна форма на обучение.	Учители по ПП	Юни 2027 г.
2.	Световен ден на велосипеда	Учители по ФВС	3 Юни 2027г.
3.	2 юни - Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България	Учител по История и цивилизации	2 Юни 2027г.
4.	Закриване на учебната година	Комисия, Класни ръководители	30 Юни 2027г.
5.	Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпитни сесии – самостоятелна и дневна форма на обучение	Директор	Юли 2027г.
	ПРЕЗ УЧЕБНАТА ГОДИНА		

1.	Провеждане екскурзии	Класни ръководители	Съгласно график
2.	„Бъди войник“ – екскурзия с цел наблюдение и запознаване с дейността на военни специалисти	Класни ръководители	Съгласно график
3.	НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“ - достъп до интернет и електронен дневник.	Директор, Учители	Постоянен
4.	Проект „Успех за теб“	Директор, Учители	През учебната година
5.	Проект „Равен достъп до училищно образование в условия на кризи“	Директор, Учители	През учебната година
6.	НП „Моето първо работно място“	Директор, Класни ръководители на 8. и 12. клас	Постоянен
7.	Проект „Квалификация на педагогическия персонал“	Директор, Комисия за квалификационна дейност	Постоянен
8.	НП „Иновации в действие“	Директор, Учители	Постоянен

9.	Други проекти и програми в зависимост от обявените схеми за предоставяне на финансова помощ	Комисия по проекти	Постоянен
10.	Състезания по професии	Учители по ПП	Съгласно план по професии и специалности
11.	Конкурси за литературни и художествени произведения	Учители по БЕЛ и ИИ, Помощник-учител	Съгласно график
12.	Литературни четения и изяви на рецитаторски конкурси	Учители по БЕЛ и РЕ, Помощник-учител	Съгласно график

2. ПОСЕЩЕНИЕ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, ИСТОРИЧЕСКИ ОБЕКТИ И КОНЦЕРТИ

При необходимост и в помощ на учебно-възпитателната работа могат да бъдат организирани различни извънучилищни мероприятия при спазване на установените изисквания, правила и норми на поведение.

3. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

Изготвя се на базата на Национален спортен ученически календар и Указанието за провеждане на ученически игри през учебната 2026/2027 г. При провеждането им се спазват установените единни правила, норми и изисквания. Целта е подпомагане на общото развитие на подрастващия организъм и развитие на физическите умения и качества.

4. КООРДИНИРАНЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С:

- РИТ – във връзка с осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- РЗИ – във връзка с осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебно- възпитателния процес;
- Взаимодействие и подпомагане на дейността, свързана с неправителствени организации и различни браншови организации на територията на града.
- Взаимодействие с бизнеса на територията на община Бойчиновци , с цел осигуряване провеждането на учебна и производствена практика и бъдещата реализация на завършващите ученици.

5. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

През настоящата учебна година ПЕКК в училище са както следва:

- на учителите от общообразователна подготовка
- на учителите от професионална подготовка
- на класните ръководители

ЦЕЛИ:

Дейността за професионално усъвършенстване на педагогическите кадри да бъде съобразена с конкретните индивидуални потребности на учителите и да бъде насочена към:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване и развитие на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище.
3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие - осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище.

ЗАДАЧИ:

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по учебните предмети.
3. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
4. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищната система за квалификация.
2. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система, с цел да се преодолее затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училището.
3. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност.

ФОРМИ:

- Самообразование
- Семинари
- Работна среща
- Дискусии
- Решаване на казуси
- Лектории

- Самоусъвършенстване
- Школи

ОРГАНИЗИРАНЕ:

1. На училищно ниво – вътрешноучилищни квалификационни дейности, свързани с актуалните проблеми на обучението и възпитанието.
2. Извънучилищна квалификационна дейност – повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самостоятелно обучение и съобразно възможностите, определени в Наредба №5 за придобиване на професионално-квалификационни степени, на ниво ВУЗ, други неправителствени организации и частни образователни фирми.

ДЕЙНОСТИ:

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са изброени в плана за квалификационна дейност. Планове за дейността на методичните обединения.

6. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. Обект и предмет на контролната дейност:

- Учебно – възпитателна
- Квалификационна
- Административно – управленска
- Социално – битова
- Финансова

2. Форми на контролната дейност:

• педагогически проверки:

- превантивни;
- тематични;
- текущи.

• административни проверки:

- на училищната документация, свързана с учебния процес;
- на другата документация техническа и технологична, документи за материалните и стоките дейности, по трудово-правните отношения с персонала; финансово-счетоводната документация;
- проверки на социално-битовата и стопанската дейност;
- проверка по спазването на:
- стратегия за управление на риска;
- вътрешни правила за финансово управление и контрол;
- правила за документооборота;
- правилника за вътрешния трудов ред в училището;
- училищния правилник;
- изготвените графици;
- правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- седмично разписание;
- проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО и МОН.

3. Срокове:

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвеният план за контролна дейност на директора, където са упоменати конкретните срокове.

7. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ –

М. СЕПТЕМВРИ

1. Приемане на Правилника за дейността на училището, Годишния план за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред, Дневния режим на работа и други основни документи за учебната 2026/2027 година.
2. Приемане на Стратегията за развитие на ПГТ „Владимир П. Минчев“ за периода 2026–2031 г. и Плана за действие към нея за учебната 2026/2027 година.
3. Приемане на План за действие за намаляване и контрол на безпричинните отсъствия и превенция на риска от ранно отпадане от системата на училищното образование.
4. Информация за финансовото състояние, материално-техническото и кадровото осигуряване на училището.
5. Приемане на учебните програми по разширена професионална подготовка и/или избираеми учебни часове съгласно училищните учебни планове.
6. Приемане на училищните учебни планове за учебната 2026/2027 година.
7. Приемане на формите на обучение, различни от дневната, при наличие на такива.
8. Избор на ръководители на групи за занимания по интереси и други извънкласни дейности.
9. Приемане на комисия за изготвяне на седмичното учебно разписание.
10. Отчет и анализ на резултатите от поправителните изпити – юли и септември 2026 г.
11. Избор на училищни комисии и методически обединения за учебната 2026/2027 година.
12. Приемане на планове за дейността на методическите обединения.
13. Съгласуване на спортния календар и дните за провеждане на дейности, свързани с различна организация на учебното време.
14. Приемане на План за квалификационната дейност на педагогическите специалисти.
15. Доклад на председателя на комисията по качество на образованието за резултатите от дейността през предходната учебна година и приоритетите за 2026/2027 година.
16. Обсъждане на мерки за адаптация и приобщаване на учениците от VIII клас към училищната среда и професионалното образование.
17. Обсъждане на организацията на обучението по новите специалности „Автомобилна техника и мехатроника“ и „Пътностроителна техника“.

М. ОКТОМВРИ

1. Приемане на правила за получаване на стипендии от учениците.
2. Приемане/актуализиране на индивидуални учебни планове за ученици със СОП при необходимост.
3. Обсъждане на мерки за ограничаване на безпричинните отсъствия и превенция на ранното отпадане от училище.
4. Анализ на резултатите от входното равнище и проследяване нивото на усвояване на компетентностите на учениците.
5. Определяне на мерки за подобряване на образователните резултати и подкрепа на учениците с установени затруднения.
6. Съгласуване на графика за класни и контролни работи.
7. Обсъждане на организацията на практическото обучение и професионалната подготовка.

8. Обсъждане на мерки за повишаване на мотивацията за учене и активното участие на учениците в училищния живот.
9. Подготовка и организация на дейностите, свързани с НВО, ДЗИ и държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.
10. Обсъждане на дейностите по приобщаване на учениците към училищната общност и работа с родители.
11. Подготовка на училището за есенно-зимния сезон и приемане на план за действия при усложнена зимна обстановка.

М. ДЕКЕМВРИ

1. Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предприемане на подходящи мерки.
2. Анализ на резултатите от контрола върху посещаемостта и вписването на отсъствията на учениците.
3. Обсъждане на предприетите мерки спрямо ученици с висок брой неизвинени отсъствия и ученици в риск от отпадане.
4. Отчитане на проведените дейности по Плана за превенция на насилието и тормоза в училище.
5. Отчитане на дейностите за повишаване и насърчаване на грамотността.
6. Обсъждане на резултатите от учебния процес през първия учебен срок и нивото на усвояване на компетентностите.
7. Налагане на санкции и обсъждане на мерки за подкрепа на ученици при нарушения на училищните правила.
8. Проследяване на движението на учениците през първия учебен срок, както и на наложените санкции и получените похвали.
9. Доклади на класните ръководители за ученици, застрашени от отпадане, ученици в риск, ученици с голям брой отсъствия и ученици, застрашени да останат с неприключен срок.
10. Информация за финансовото състояние на училището и подготовка за годишното приключване.
11. Отчитане на проведените мероприятия от Годишния план на училището и планиране на предстоящите дейности.
12. Определяне на вида на изпита по теория на професията – тема или тест, съобразно нормативните изисквания.
13. Изготвяне на предложение за План-прием за учебната 2027/2028 година – професии и специалности, брой паралелки и начин на балообразуване.
14. Отчет на Комисията по управление на качеството за изпълнението на дейностите, заложи в плановете и програмите за учебната година.
15. Анализ на интереса към професиите и специалностите, по които се обучават учениците, и набеязване на мерки за популяризиране на професионалното образование.

М. ФЕВРУАРИ

1. Доклад-анализ за дейността на ПГТ през първия учебен срок на учебната 2026/2027 година.
2. Отчитане на резултатите от учебния процес през първия учебен срок.
3. Проследяване на нивото на усвояване на компетентностите и определяне на мерки за подобряване на образователните резултати.

4. Актуализиране на списъка на учениците, които ще получават стипендии през втория учебен срок.
5. Доклади на класните ръководители за предприетите мерки спрямо ученици в риск от отпадане и ученици с голям брой неизвинени отсъствия.
6. Отчет на дейността на методическите обединения през първия учебен срок.
7. Приемане на седмичното учебно разписание за втория учебен срок.
8. Състояние и контрол на училищната документация.
9. Обсъждане и приемане на график за класни и контролни работи през втория учебен срок.
10. Съгласуване на консултациите по учебни предмети и професионална подготовка.
11. Отчитане на резултатите от проведените пробни ДЗИ и държавни изпити за придобиване на професионална квалификация и определяне на мерки за подобряване на резултатите.
12. Отчет на дейностите по управление на качеството на образованието.
13. Отчет за изпълнението на Плана за действие към Стратегията за развитие на ПГТ за първия учебен срок.
14. Обсъждане на санкции и награди на ученици.
15. Избор на зрелостна комисия за допускане до задължителните държавни зрелостни изпити и държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.

М. МАЙ

1. Доклад от председателя на училищната зрелостна комисия за подадените заявления и допуснатите ученици от XII клас до ДЗИ.
2. Уточняване на организацията и подготовката за производствена практика на учениците от професионалните паралелки.
3. Приемане на план за честване на 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.
4. Приемане на план за провеждане на „Ден на отворените врати“ и дейности за популяризиране на училището и професионалното образование.
5. Приключване на учебната година за XII клас.
6. Определяне на график за провеждане на изпитите за придобиване на професионална квалификация.
7. Обсъждане на подготовката за НВО в X клас.
8. Обсъждане на мерки за успешно приключване на учебната година от учениците от VIII–XI клас.
9. Определяне на комисии за кандидатстване и работа по национални програми и проекти.
10. Обсъждане на организацията на дейностите по приема на ученици в VIII клас за учебната 2027/2028 година.

М. ЮЛИ

1. Доклад-анализ на директора за изпълнението на Стратегията за развитие на ПГТ, Годишния план и организацията на образователния процес през учебната 2026/2027 година.
2. Доклади-анализи на педагогическите специалисти за дейността им през учебната година.
3. Доклад-анализ за резултатите от образователния процес по класове, проследяване нивото на усвояване на компетентностите и определяне на мерки за подобряване на образователните резултати.

4. Доклад-анализ за резултатите от обучението на учениците в различните форми на обучение.
5. Доклад-анализ на дейността на методическите обединения през учебната година.
6. Доклад-анализ на дейността на Комисията по качество на образованието и изпълнението на целите и приоритетите на Стратегията за развитие на училището.
7. Доклад-анализ на резултатите от ДЗИ, НВО в X клас и държавните изпити за придобиване на професионална квалификация и приемане на мерки за повишаване на резултатите.
8. Доклад-анализ на резултатите от обучението за придобиване на правоспособност за управление на МПС.
9. Доклад-анализ на практическото и професионалното обучение на учениците.
10. Доклад-анализ за изпълнението на Плана за превенция на насилието и тормоза в училище.
11. Доклад-анализ за изпълнението на Плана за насърчаване и повишаване на грамотността.
12. Доклад-анализ за изпълнението на Плана за дейности по безопасност на движението по пътищата.
13. Доклад-анализ за дейностите по приобщаване на учениците към училищната общност и превенция на отпадането.
14. Доклад-анализ за изпълнението на Плана за действие към Стратегията за развитие на ПГТ за учебната 2026/2027 година.
15. Обсъждане на резултатите от реализирания план-прием и предприемане на мерки за популяризиране на училището и професионалните направления.
16. Обсъждане на предложения за награди на учители и ученици.
17. Отчет за реализирането на план-приема за учебната 2027/2028 година.
18. Избор на комисия за актуализиране на Правилника за дейността на училището.
19. Избор на комисия за изготвяне на Годишния план на училището за учебната 2027/2028 година.
20. Избор на комисия за разработване/актуализиране на Стратегията за развитие на училището и Плана за действие към нея.
21. Избор на комисия за изготвяне на карта с показатели за оценка и критерии към тях за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти – диференцирано заплащане.

8. ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ

- Установяване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
- Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
- Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
- Използване на предоставените от РЗИ - база, музей, филми и други.
- Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
- Установяване на по-тесни контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в училище.
 - Работа със следните институции:
- Център за гражданска защита;

- Противопожарна охрана;
- Детска педагогическа стая;
- Център за работа с деца;
- Нестопански организации;
- Държавен архив - Монтана
- Исторически музей;
- Висши учебни заведения;
- Медии;
- Читалища.
- Съвместна дейност с:
 - полиция, съдебна власт и прокуратура;
 - здравни органи;
 - общинска администрация;
 - РУО на МОН;
 - спортни клубове и дружества;
 - регионален център за ученически отход и туризъм;
 - частни фирми.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

- Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост
- Ангажиране на родителите, медиатора и социалния работник при решаване на проблеми по привличане и запазване на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.
- Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
- Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
- Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно провеждане на различни мероприятия и разрешаване на училищни проблеми.
- Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
- Провеждане на родителски срещи:

м. Октомври

Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището, училищния учебен план и плана за вътрешния ред. Тема: „Партниране между учители и родители. Роля на родителите във възпитателния процес.“

м. Февруари

Резултати от УВР с учениците през I учебен срок. Тема: „Разрешаване на конфликти. Начин за противодействие и ефективна комуникация в конфликтна ситуация.“

м. Март

Запознаване с Наредбата за провеждане на ДЗИ за XII клас и прием във ВУЗ.

м. Май

Готовност за приключване на учебната година и обсъждане на летния отход на учениците.

10. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ

1. Задачи:

- картотекиране на проблемни ученици с асоциални прояви;
- изясняване на причините, довели до извършване на противообществени прояви;
- организиране на превантивна работа с ученици и родители.

2. Форми на работа:

- провеждане на индивидуални разговори;
- провеждане на психологически изследвания;
- проучване на социални контакти.

11. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

1. Задачи:

- формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота;
- прецизиране конкретните особености на училището и авариите, които могат да възникнат в и около него;
- поддържане на готовност за своевременен и адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
- формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при бедствия, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

2. Форми на работа:

- теоретическо и практическо обучение на учениците;
- провеждане на семинари, тренинги, практикуми и други с учителите;
- превантивна работа.

3. Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в годишния училищен календар.

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА РАБОТА И ПОВИШАВАНЕ НА УЧЕБНИТЕ РЕЗУЛТАТИ

- Повишаване мотивацията на учениците за успешно завършване на средно образование и придобиване на степен на професионална квалификация чрез:
 - по-пълна и системна учебна подготовка;
 - пробни изпити – по БЕЛ и теория на професията;
 - провеждане на част от теоретичните часове в учебните работилници, с цел представяне на теорията на практика;
 - срещи с консултант по кариерно ориентиране;
 - срещи с бивши ученици, успели в професията или продължили образованието си;
 - провеждане на повече часове по производствена практика в реална работна среда.
- Всеки преподавател да отделя време в часовете си за повишаване на функционалната грамотност на учениците.

- Да се сформират малки ПУО от преподаватели, които да разработят план за работата си през годината, чиято цел е повишаване на образователните резултати на учениците.
- Разнообразяване на методите на преподаване чрез включване на ИКТ.
- Непрекъснат/Ежедневен контрол върху присъствието на учениците в учебни часове и своевременно информиране на родителите.